



COMUNE DI BRINDISI

UFFICIO:

PROPOSTA DI GIUNTA: N. 22 DEL 23/01/2025

OGGETTO: Contratto di servizio ponte per l'affidamento dei servizi comunali pubblici e strumentali alla Società partecipata Brindisi Multiservizi S.r.l. in house providing – Approvazione schema di contratto e relativi capitolati.

L'ASSESSORE PROPONENTE		IL DIRIGENTE
Dott. Giuseppe Marchionna	<i>(da compilarsi a cura dell'Ufficio Segreteria Generale)</i>	Arch. Fabio Stefano Lacinio

LA GIUNTA COMUNALE

SEDUTA DEL.....

N°.....

ESITO DELLA VOTAZIONE.....

Il Segretario Generale
Dott. Francesco Rosario ARENA

Il Sindaco
Dott. Giuseppe Marchionna

GLI ASSESSORI

TEDESCO Giuliana	_____
MAGLIE Antonella Daniela	_____
ELMO Cosimo	_____
ANTONUCCI Livia	_____
COZZOLINO Caterina	_____
SAPONARO Ercole	_____
SCARANO Teodoro	_____
SCIOSCIOLI Mario	_____
PISANELLI Antonio	_____

(da compilarsi a cura dell'Ufficio Proponente)

PER L'URGENZA È IMMEDIATAMENTE ESECUTIVA	SI	NO
--	-----------	-----------

ANNOTAZIONE PER L'UFFICIO

PROPOSTA DI GIUNTA

N. 22 DEL 23/01/2025

Proposta di Delibera di Giunta

OGGETTO: Contratto di servizio ponte per l'affidamento dei servizi comunali pubblici e strumentali alla Società partecipata Brindisi Multiservizi S.r.l. in house providing – Approvazione schema di contratto e relativi capitolati.

RELAZIONE DEL SETTORE LAVORI E OPERE PUBBLICHE - TRASPORTI

OGGETTO: Contratto di servizio ponte per l'affidamento dei servizi comunali pubblici e strumentali alla Società partecipata Brindisi Multiservizi S.r.l. in house providing – Approvazione schema di contratto e relativi capitolati.

Premesso che, con la deliberazione n. 472 del 31/12/2020, la Giunta Comunale approvava l'affidamento dei servizi strumentali alla Società Partecipata Brindisi Multiservizi S.r.l. per il biennio 2021-2022, al fine di garantire che i servizi sino ad allora affidati venissero, comunque, espletati senza interruzioni, trattandosi di servizi strumentali alle attività svolte da questo Ente, e conseguentemente, approvava i capitolati dei rispettivi servizi;

Che, successivamente, con la deliberazione n. 66 del 08/07/2021, avente a d oggetto "*Approvazione Contratto di Servizio per l'affidamento di Servizi Comunali Strumentali alla Società Partecipata "Brindisi Multiservizi S.R.L." in House Providing, Approvazione di Modifiche Statutarie, del Piano Industriale e della Relazione Previsionale Triennale*", il Consiglio Comunale approvava, tra l'altro:

- lo schema di contratto di servizio per l'affidamento di servizi comunali strumentali alla Brindisi Multiservizi s.r.l. e affidava alla medesima Società i seguenti servizi, sulla base delle schede-capitolato redatte dai Dirigenti competenti:

- a) manutenzione degli spazi a verde e liberi della città e parchi cittadini;
- b) custodia e pulizia degli edifici comunali, dei bagni pubblici, parchi ed attrezzature all'aperto;
- c) manutenzione ordinaria rete viaria cittadina e cimiteriale;
- d) manutenzione ordinaria fontane ornamentali pubbliche;
- e) servizio di gestione del canile municipale sanitario e rifugio e del locale destinato ai gatti gravemente feriti;
- f) servizio di manutenzione ordinaria, custodia e pulizia del mercato coperto ex INAPLI e di Piazza Mercato;
- g) servizio di manutenzione della segnaletica stradale orizzontale e verticale con esclusione dei lavori infrastrutturali;
- h) servizio di manutenzione integrata degli edifici scolastici comunali;
- l) manutenzione ordinaria del Nuovo Teatro Verdi e della sede amministrativa-legale della Fondazione sita in via Tarantini;
- l) servizi di gestione, accoglienza e assistenza, custodia, sorveglianza e portierato-supporto ai visitatori delle sedi culturali e Info – Point;
- m) gestione del servizio parcheggi a pagamento, senza custodia, nella città di Brindisi;
- n) servizi interni di mobilità del Comune di Brindisi;

- o) gestione e manutenzione ordinaria, programmata e straordinaria degli impianti termici e di climatizzazione di pertinenza degli edifici scolastici ed uffici di proprietà comunale;
 - p) custodia, pulizia e manutenzione degli impianti sportivi comunali;
 - q) lavori di manutenzione ordinaria straordinaria degli impianti semaforici;
 - r) manutenzione fontane storiche;
 - s) manutenzione impianti pubblica illuminazione;
 - t) verifica autocertificazione impianti;
- il Piano Industriale 2020/2022 della Società *in house* Brindisi Multiservizi s.r.l., con l'affidamento dei servizi meglio individuati nelle allegate schede-capitolato redatte dai Dirigenti competenti;
 - lo schema di contratto di servizio per l'affidamento alla medesima Società dei servizi comunali strumentali, anch'esso allegato come parte integrante e sostanziale;
 - l'affidamento della gestione del servizio parcheggi a pagamento, senza custodia, nella città di Brindisi secondo il regime della Concessione amministrativa per la gestione della sosta a pagamento, unitamente al relativo nuovo Capitolato Speciale d'Oneri, avente decorrenza, pertanto, dal 1° luglio 2021;
 - il piano di rientro pluriennale del debito derivante dagli incassi della sosta a pagamento sino al 31/12/2020, garantito da specifica polizza fideiussoria, demandando alla Giunta ed ai Dirigenti competenti, i relativi adempimenti;

Che, conseguentemente, in data 13 maggio 2022 si stipulava il contratto nr. 12294 di Rep. contenente la disciplina per l'affidamento di Servizi Comunali Strumentali alla Società Partecipata "Brindisi Multiservizi S.R.L.";

Viste:

- la deliberazione G.C. N. 473 del 29.12.2022, con cui si approvava, nelle more che venissero definite le procedure finalizzate all'approvazione dei nuovi affidamenti per il biennio 2023-2024, la proroga a favore della Brindisi Multiservizi per tre mesi a decorrere dal 1° gennaio 2023 e fino al 31 marzo 2023, agli stessi patti e condizioni del contratto in scadenza, al fine di garantire la continuità dei servizi di che trattasi;
- la deliberazione G.C. N. 108 del 23.03.2023, con cui si approvava, nelle more che venissero definite le procedure finalizzate all'approvazione dei nuovi affidamenti per il biennio 2023-2024, la proroga a favore della Brindisi Multiservizi per tre mesi a decorrere dal 1° aprile 2023 e fino al 30 giugno 2023, agli stessi patti e condizioni del contratto in scadenza, al fine di garantire la continuità dei servizi di che trattasi;
- la deliberazione G.C. N. 210 del 30.06.2023, con cui si approvava, nelle more che venissero definite le procedure finalizzate all'approvazione dei nuovi affidamenti per il biennio 2023-2024, la proroga a favore della Brindisi Multiservizi per tre mesi a decorrere dal 1° settembre 2023 e fino al 30 settembre 2023, agli stessi patti e condizioni del contratto in scadenza, al fine di garantire la continuità dei servizi di che trattasi;
- la deliberazione G.C. N. 320 del 28.09.2023, con la quale, attesa la scadenza del 30.09.2023 della soprariportata proroga, si approvava, nelle more della definizione delle le procedure finalizzate all'approvazione dei nuovi affidamenti per il biennio 2023-2024, la proroga a favore della Brindisi Multiservizi per tre mesi a decorrere dal 1° ottobre 2023 e fino al 31 dicembre 2023, agli stessi patti e condizioni del contratto in scadenza, al fine di garantire la continuità dei servizi di che trattasi;

Vista la deliberazione C.C. N. 126 del 22.12.2023 avente ad oggetto "*Piano di Razionalizzazione Periodica delle Partecipazioni Societarie direttamente o indirettamente possedute al 31.12.2022 ai Sensi dell'art. 20 del D.Lgs. 175/2016 e s.m.i.; Rendiconto sul Piano di Razionalizzazione 2022 ai sensi del comma 4 della medesima disposizione*" con cui, tra l'altro, si autorizzava il Dirigente responsabile del contratto alla proroga dei servizi in essere fino all'approvazione del Piano di Risanamento e Ristrutturazione e al successivo nuovo Contratto di Servizio;

Constatato che:

- conseguentemente, prendendo atto di quanto deliberato dal Consiglio Comunale con la su richiamata deliberazione, con le determinazioni dirigenziali Settore LL.OO.PP.-Trasporti n. 34-7 del 19/01/2024, n. 202-35 del 24/02/2024, n. 380-71 del 29/03/2024, n. 641-120 del 20/05/2024 e n. 896-183 del 04/07/2024, si

impegnava sul Bilancio di riferimento, ai sensi dell'articolo 183, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e del principio contabile applicato all. 4/2 al D.Lgs. n. 118/2011, le somme rispettivamente necessarie per i mesi da gennaio ad agosto 2024 per l'espletamento dei servizi strumentali comunali di cui all'affidamento in oggetto;

- la società Multiservizi S.r.l. confermava la disponibilità a proseguire nell'esecuzione del contratto nr. 12294 di Rep. del 13.05.2022, agli stessi patti e condizioni del contratto in scadenza;

Vista, di recente, la deliberazione di Consiglio Comunale N. 64 del 23/09/2024, avente ad oggetto "*Stato di crisi della società in house Brindisi Multiservizi s.r.l. ai sensi dell'art. 14 del D. Lgs. 175/2016 e delle previsioni del Codice della crisi d'impresa e dell'insolvenza. Provvedimenti*", con la quale, prendendo atto dello stato di crisi della medesima Società In house:

- manifestava l'indirizzo per l'attivazione dell'istanza di accesso alla composizione negoziata da parte della società in house Brindisi Multiservizi s.r.l., per la soluzione della crisi d'impresa, ex art. 12 e segg. del D.Lgs. 12 gennaio 2019 n.14 e ss.mm.ii., Codice della Crisi d'Impresa e dell'insolvenza e, nelle more della verifica del ricorso all'istituto della composizione della crisi, sulla base di una valutazione globale dei servizi affidati alla controllata, anche alla luce delle alternative al momento concretamente praticabili,
- disponeva preferibile e conveniente per l'Ente assicurare la temporanea continuità dei servizi, avvalendosi della società in house, sia per non frustrarne irrimediabilmente le prospettive di continuità aziendale sia per le ragioni di una maggiore flessibilità della gestione unitaria del servizio e, pertanto, impegna la Giunta e gli organi di gestione a garantire la continuità dell'erogazione dei servizi pubblici e strumentali da parte della partecipata, con proroghe/affidamenti brevi e, comunque, non oltre il 31.12.2024, riservandosi le conseguenti determinazioni all'esito dello stato del procedimento a quella data, previa informativa della Conferenza dei Capigruppo consiliari;

Viste, per l'effetto, le deliberazioni n. 248 del 10/10/2024, n. 313 del 07/11/2024 e n. 358 del 05/12/2024, con le quali la Giunta Comunale, in esecuzione del mandato ricevuto dal Consiglio Comunale, approvava la proroga a favore della Brindisi Multiservizi, rispettivamente, a decorrere complessivamente dal 1° settembre al 31 dicembre 2024, agli stessi patti e condizioni del contratto in scadenza, al fine di garantire la continuità dei servizi di che trattasi, cui facevano seguito le determinazioni dirigenziali del Settore LL.OO.PP.-Trasporti n. 1367 del 11/10/2024, n. 1484 del 18/11/2024 e n. del 09/12/2024 per i consequenziali rispettivi impegni di spesa;

Considerato che, da ultimo, con la deliberazione del 23/12/2024 n. 111, eseguibile ai sensi di legge, il Consiglio Comunale, in merito al Piano di razionalizzazione periodica delle partecipazioni societarie direttamente o indirettamente possedute al 31.12.2023 ai sensi dell'art. 20 del D. Lgs. 175/2016 e ss.mm.ii. nonché sul Rendiconto Piano di Razionalizzazione 2023 ai sensi del comma 4 della medesima disposizione, nelle more del completamento della procedura della composizione della crisi ed in continuità con gli indirizzi espressi dalla precedente deliberazione consiliare n. 64/2024, tra l'altro:

- approvava l'allegato Piano di Razionalizzazione periodica delle partecipazioni del Comune di Brindisi per l'anno 2024 con riferimento alla situazione al 31 dicembre 2023, ai sensi dell'art. 20 del Testo Unico delle società partecipate D. Lgs. 175/2016;

- approvava la relazione sull'attuazione delle misure di razionalizzazione previste nel Piano di cui alla deliberazione C.C. n. 126 del 22.12.2023, in attuazione del comma 4 del prefato art. 20 del TUSP;

- in particolare, con riferimento alla Società in house Brindisi Multiservizi s.r.l., richiamando la propria deliberazione n. 64 del 23 settembre 2024, nelle premesse e nel dispositivo ed in esecuzione della stessa, e considerando la situazione finanziaria dettagliatamente delineata nell'allegato "Piano di Razionalizzazione 2024 delle società partecipate e delle partecipazioni societarie possedute" ivi allegata, dava atto del Verbale di Accordo collettivo aziendale di incentivo alla risoluzione del rapporto di lavoro del 02.12.2024 (ivi allegato sub 16) per la riduzione del costo della manodopera, dell'accordo sindacale del 09.12.2024 nel quale viene contemplato l'accesso all'assegno di integrazione salariale garantito dal FIS per 26 settimane (eventualmente prorogabili di ulteriori 26 qualora ne ricorrano gli estremi di legge) alle condizioni in esso contenute (allegato sub 15 alla presente), dell'ulteriore iniziativa per ridurre il costo della manodopera, influenzando positivamente sulla capacità della società di riacquisire il necessario equilibrio economico-finanziario, del parere dell'organo di revisione espresso con verbale nr 13/2024 relativamente alla sezione

società partecipate in base al dettato dell'art. 14 TUSP, in combinato disposto con il CCII, la clausola (art. 14 c.5);

- prendeva atto del progetto di Piano di Risanamento predisposto dall'Amministratore della BMS srl, ivi allegato, dal quale si evince la sussistenza di concrete prospettive di recupero dell'equilibrio economico delle attività svolte e che contempla il raggiungimento dell'equilibrio finanziario entro tre anni, al fine di prevenire l'aggravamento della crisi, di correggerne gli effetti ed eliminarne le cause;
- disponeva di garantire la continuità dell'erogazione dei servizi di interesse generale e strumentali da parte della partecipata tramite un contratto di servizio ponte che traguardi il termine stabilito per la chiusura della composizione negoziata della crisi d'impresa ex art. 12 e segg. del D. lgs n.14/2019;
- forniva indirizzi e obiettivi di gestione alla società e ai competenti Settori dell'Ente , al fine di massimizzare comportamenti improntati al più alto standard di correttezza e regolarità gestionale e finanziaria;
- autorizzava il Dirigente dei Lavori Pubblici, previa adozione di apposita delibera di Giunta, a procedere ad affidamenti mensili esclusivamente alle condizioni economiche rivenienti dagli stanziamenti del bilancio comunale 2025 in assoluta coerenza alle misure previste nel progetto di Piano di risanamento allegato, proposto nella procedura codicistica;
- dava mandato ai competenti uffici di dare attuazione agli obblighi di trasmissione previsti dall'art. 20 comma 3 del TUSP;
- dava mandato che la ricognizione periodica della situazione gestionale dei servizi pubblici locali di rilevanza economica ex art. 30 del D.Lgs. 201/2022, approvata con separato atto, costituisce appendice del Piano di razionalizzazione 2024;

Recepito e preso atto:

- dei contenuti di cui alla prefata deliberazione consiliare, in particolare, in merito agli aspetti motivazionali di carattere tecnico, economico ed organizzativo dell'affidamento con la formula dell'"*in house providing*" e valutata la necessità ed urgenza, nelle more del completamento della procedura della composizione della crisi ed in continuità con gli indirizzi espressi dalla precedente deliberazione consiliare n. 64/2024, di garantire la continuità dell'erogazione dei servizi di interesse generale e strumentali di che trattasi da parte della Società partecipata, nonostante la medesima sia attualmente in fase di composizione negoziata della crisi d'impresa, per essere comunque espletati senza interruzioni, trattandosi di attività strumentali a quelle svolte da questo Ente e, soprattutto, per ragioni di inderogabilità ed urgenza, a tutela dell'interesse pubblico prevalente di scongiurare eventuali rischi per la pubblica incolumità e la continuità di servizi di notevole impatto e rilievo anche per la sicurezza pubblica;
- dell'avvenuta approvazione, con deliberazione C.C. n.108 del 23/12/2024, del nuovo Regolamento sul sistema dei controlli delle società in house;

Visto, per l'effetto, al fine di formalizzare l'affidamento in house di che trattasi, lo schema di Contratto Ponte per l'affidamento dei servizi comunali pubblici e strumentali alla Società Brindisi Multiservizi S.r.l., redatto secondo la disciplina del modello dell'"*in house providing*" per consentire a questo Ente di effettuare sui servizi un controllo più incisivo e penetrante, allegato alla presente deliberazione come parte integrante e sostanziale unitamente ai Capitolati dei relativi servizi, di durata semestrale, con decorrenza dal 1° gennaio 2025, e con affidamenti dei servizi con cadenza mensile, fino alla conclusione della procedura di composizione negoziata della crisi di impresa avviata dalla società BMS con istanza depositata il 31/12/2024, fatta salva l'interruzione anticipata ove nel frangente si concluda la composizione negoziata, al costo presunto dei servizi di € 3.046.768,49 (stanziamento semestrale dei servizi a carico del bilancio comunale più entrate presunte derivanti dalla concessione a BMS dei parcheggi in misura semestrale) comprensivo di IVA e oneri della sicurezza, ripartito, pertanto, per ciascuna attività, per l'effettiva durata del medesimo contratto ponte, così come di seguito sinteticamente indicato:

- oggetto del contratto ponte è la gestione dei seguenti servizi:
 - a) manutenzione parchi e servizi per la tutela ambientale del verde;
 - b) custodia e pulizia degli edifici comunali e dei bagni pubblici costi gestione immobile mercato coperto ex INAPLI;
 - c) manutenzione rete viaria;
 - d) manutenzione ordinaria fontane ornamentali pubbliche;
 - e) servizio di gestione del canile municipale;
 - f) servizio di manutenzione della segnaletica stradale orizzontale e verticale;

- g) servizio di manutenzione degli edifici scolastici comunali;
 - h) manutenzione ordinaria, programmata e straordinaria degli impianti termici e di climatizzazione di pertinenza degli edifici scolastici ed uffici di proprietà comunale - manutenzione del Nuovo Teatro Verdi;
 - i) gestione dei beni monumentali e fontane storiche;
 - l) gestione in concessione del servizio parcheggi a pagamento, senza custodia, nella città di Brindisi;
 - m) servizi interni di mobilità del Comune di Brindisi;
 - n) attività di supporto amministrativo e/o di committenza ai servizi comunali;
 - o) verifica autocertificazioni caldaie;
- il corrispettivo verrà assicurato alla BMS con affidamenti a carico del bilancio comunale per taluni servizi e, per altri, con affidamento in autofinanziamento a valere sugli incassi della gestione parcheggi a pagamento da parte della Società in regime di concessione e sulla base della scheda capitolato allegata al presente contratto;
- il contratto in parola disciplina le condizioni, le modalità, i corrispettivi, determinati a canone o a misura, gli standard minimi, il controllo e monitoraggio, la rendicontazione, la vigilanza e le penalità relativamente ai suddetti servizi oggetto di affidamento, così come meglio descritti nei relativi capitolati predisposti dai rispettivi Settori comunali competenti, ivi allegati come parti integranti e sostanziali;
- al fine di programmare e verificare il raggiungimento degli scopi ed obiettivi di cui ai summenzionati atti nonché per le performance aziendali e di risanabilità della Società in parola è prevista l'istituzione anche di un tavolo tecnico permanente tra la BMS ed i Dirigenti dei Settori LL.OO.PP.-Trasporti e Servizi Finanziari con la finalità di fare il punto della situazione con cadenza quindicinale, avendo il compito di:
1. Monitorare l'andamento delle attività previste nel contratto;
 2. Analizzare le eventuali criticità operative o finanziarie;
 3. Adottare misure correttive, ove necessario;
 4. Tenere sotto controllo la spesa e l'indebitamento e verificare mensilmente la sostenibilità del piano di risanamento;
 5. Verificare l'efficacia degli interventi svolti;
- redatto secondo la disciplina del modello dell'“*in house providing*”, per consentire a questo Ente di effettuare sui servizi un controllo più incisivo e penetrante;

Dato atto che la spesa complessiva di € 3.046.768,49 per costo Contratto Ponte per l'affidamento dei servizi comunali pubblici e strumentali alla Società Brindisi Multiservizi S.r.l. di cui sopra per mesi sei, trova capienza in parte nei rispettivi capitoli di parte Uscita del Bilancio corrente ed in parte dai proventi derivanti dall'attuazione del piano di sosta, così come meglio dettagliato nel prospetto ivi allegato come parte integrante e sostanziale;

Visti:

- l'art. 16 del D.lgs. n. 175 del 19/08/2016, inerente i requisiti normativi per gli affidamenti in house nell'ambito del Testo Unico in materia di società a partecipazione pubblica;
- il D.Lgs. 201/2022 avente ad oggetto “Riordino della disciplina dei servizi pubblici locali di rilevanza economica”;
- il D.lgs. 31 marzo 2023 n. 36 “Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1, della Legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici”;
- l'art. 23, comma 5, del D.Lgs. n. 36/2023 in materia di Banca dati nazionale dei contratti pubblici attraverso le piattaforme telematiche di cui all'articolo 25 e gli obblighi informativi di cui all'articolo 7, comma 2;

Richiamate:

- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 103 del 23/12/2024 avente ad oggetto: "DUP/D.U.P. Documento unico di programmazione 2025/2027 – presentazione al Consiglio Comunale in ossequio all'art. 170 del D.Lgs. n. 267/2000;
- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 107 del 23/12/2024 ad oggetto “Approvazione Bilancio di Previsione 2025/2027 - Approvazione bilancio e relativi allegati”;
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 22 del 29/01/2024 avente ad oggetto "Piano Esecutivo di Gestione/PEG/P.E.G. 2024-2026 - Sezione Economica – Approvazione”;

Prendere atto che:

- con decreto sindacale n. 7 del 21/03/2024, il Dott. Arch. Fabio LACINIO ha avuto conferito l'incarico di direzione e gestione della macrostruttura Settore Lavori e Opere Pubbliche – Trasporti;
- con il presente atto si procederà a nominare quali RUP dei singoli servizi i dipendenti individuati nei rispettivi capitolati ivi allegati;

Ritenuto, per tutto quanto innanzi espresso, di dover dare attuazione alla deliberazione di C.C. n. 111 del 23/12/2024, al fine di garantire la continuità dell'erogazione dei servizi di interesse generale e strumentali di che trattasi da parte della Società partecipata, nonostante la medesima sia attualmente in fase di composizione negoziata della crisi d'impresa, per essere comunque espletati senza interruzioni, trattandosi di attività di oggettivo rilievo per la pubblica incolumità e sicurezza nonché strumentali a quelle svolte da questo Ente, procedendo, nelle more del completamento della procedura della composizione della crisi ed in continuità con gli indirizzi espressi dalla precedente deliberazione consiliare n. 64/2024, all'affidamento dei servizi comunali pubblici e strumentali alla Società Brindisi Multiservizi S.r.l. secondo la disciplina del modello dell'“*in house providing*”, per mesi sei, con decorrenza dal 1° gennaio 2025 e con affidamenti dei servizi con cadenza mensile, fino alla conclusione della procedura di composizione negoziata della crisi di impresa avviata dalla società BMS con istanza depositata il 31/12/2024, fatta salva l'interruzione anticipata ove nel frangente si concluda la composizione negoziata, approvando il relativo Contratto Ponte, ivi allegato e demandando al Dirigente del Settore Opere Pubbliche-Trasporti di provvedere a tutti gli adempimenti gestionali ed esecutivi propedeutici e consequenziali al presente atto.

Nella necessità di provvedere in merito, si propone, pertanto, l'adozione della presente proposta deliberativa redatta secondo gli atti e indirizzi dell'Amministrazione Comunale emersi durante i vari incontri istituzionali.

IL SINDACO
dott. Giuseppe MARCHIONNA

IL DIRIGENTE
Dott. Arch. Fabio LACINIO

LA GIUNTA COMUNALE

VISTA la suesposta relazione del Settore Lavori e Opere Pubbliche - Trasporti, nella quale vengono esplicitati i presupposti di fatto e di diritto;

VISTO il D.lgs. n. 175 del 19/08/2016, inerente i requisiti normativi per gli affidamenti in house nell'ambito del Testo Unico in materia di società a partecipazione pubblica;

VISTO il D.Lgs. 201/2022 avente ad oggetto “*Riordino della disciplina dei servizi pubblici locali di rilevanza economica*”;

VISTO il D.lgs. 31 marzo 2023 n. 36 “*Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1, della Legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici*”;

VISTO l'art. 23, comma 5, del D.Lgs. n. 36/2023 in materia di Banca dati nazionale dei contratti pubblici attraverso le piattaforme telematiche di cui all'articolo 25 e gli obblighi informativi di cui all'articolo 7, comma 2;

VISTO il Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali 18 agosto 2000, n. 267 e ss.mm.ii.;

VISTI i pareri favorevoli espressi dal Dirigente del Settore Opere Pubbliche e Trasporti e dal Dirigente Settore Servizi Finanziari in merito, rispettivamente, alla regolarità tecnica e contabile del presente atto;

DATO ATTO che i suddetti pareri, firmati digitalmente, fanno parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

RITENUTO di dover dare attuazione alla deliberazione di C.C. n. 111 del 23/12/2024, quale atto consiliare fondamentale ;

VISTO il combinato disposto dagli artt. 42 c. 2 lett.l), 48 e 49 del T.U.E.L. 18 agosto 2000 n. 267 e ritenuta la propria competenza;

Con votazione unanime

DELIBERA

1) **LA PREMESSA** è parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

2) **RECEPIRE** la deliberazione del 23/12/2024 n. 111, eseguibile ai sensi di legge, con il quale il Consiglio Comunale, in merito al Piano di razionalizzazione periodica delle partecipazioni societarie direttamente o indirettamente possedute al 31.12.2023 ai sensi dell'art. 20 del D. Lgs. 175/2016 e ss.mm.ii. nonché sul Rendiconto Piano di Razionalizzazione 2023 ai sensi del comma 4 della medesima disposizione, nelle more del completamento della procedura della composizione della crisi ed in continuità con gli indirizzi espressi dalla precedente deliberazione consiliare n. 64/2024, tra l'altro:

- in particolare, con riferimento alla Società in house Brindisi Multiservizi s.r.l., richiamando la propria deliberazione n. 64 del 23 settembre 2024, nelle premesse e nel dispositivo ed in esecuzione della stessa, e considerando la situazione finanziaria dettagliatamente delineata nell'allegato "Piano di Razionalizzazione 2024 delle società partecipate e delle partecipazioni societarie possedute" ivi allegata, dava atto del Verbale di Accordo collettivo aziendale di incentivo alla risoluzione del rapporto di lavoro del 02.12.2024 (ivi allegato sub 16) per la riduzione del costo della manodopera, al fine di influenzare positivamente la capacità della società di riacquisire il necessario equilibrio economico-finanziario, dell'accordo sindacale del 09.12.2024 nel quale viene contemplato l'accesso all'assegno di integrazione salariale garantito dal FIS per 26 settimane (eventualmente prorogabili di ulteriori 26 qualora ne ricorrano gli estremi di legge) alle condizioni in esso contenute (allegato sub 15 alla presente), dell'ulteriore iniziativa per ridurre il costo della manodopera, influenzando positivamente sulla capacità della società di riacquisire il necessario equilibrio economico-finanziario, del parere dell'organo di revisione espresso con verbale nr 13/2024 relativamente alla sezione società partecipate in base al dettato dell'art. 14 TUSP, in combinato disposto con il CCII, la clausola (art. 14 c.5);

- prendeva atto del progetto di Piano di Risanamento predisposto dall'Amministratore della BMS srl, ivi allegato, dal quale si evince la sussistenza di concrete prospettive di recupero dell'equilibrio economico delle attività svolte e che contempla il raggiungimento dell'equilibrio finanziario entro tre anni, al fine di prevenire l'aggravamento della crisi, di correggerne gli effetti ed eliminarne le cause;

- disponeva di garantire la continuità dell'erogazione dei servizi di interesse generale e strumentali da parte della partecipata tramite un contratto di servizio ponte che traguardi il termine stabilito per la chiusura della composizione negoziata della crisi d'impresa ex art. 12 e segg. del D. lgs n.14/2019;

- autorizzava il Dirigente dei Lavori Pubblici, previa adozione di apposita delibera di Giunta, a procedere ad affidamenti mensili esclusivamente alle condizioni economiche rivenienti dagli stanziamenti del bilancio comunale 2025 in assoluta coerenza alle misure previste nel progetto di Piano di risanamento allegato, proposto nella procedura codicistica;

- dava mandato ai competenti uffici di dare attuazione agli obblighi di trasmissione previsti dall'art. 20 comma 3 del TUSP;

- dava mandato che la ricognizione periodica della situazione gestionale dei servizi pubblici locali di rilevanza economica ex art. 30 del D.Lgs. 201/2022, approvata con separato atto, costituisce appendice del Piano di razionalizzazione 2024;

3) **AFFIDARE**, per le motivazioni tutte meglio espresse nella parte in premessa del presente atto, in esecuzione della succitata deliberazione consiliare n. 111/2024, alla Società Brindisi Multiservizi S.r.l. i servizi comunali pubblici e strumentali meglio di seguito individuati secondo la disciplina del modello dell'"*in house providing*" mediante stipula di un contratto ponte di durata semestrale, con continuità a decorrere dal 1° gennaio 2025 tramite affidamenti dei servizi con cadenza mensile, a cura del dirigente competente, fino alla conclusione della procedura di composizione negoziata della crisi di impresa avviata dalla società BMS con istanza depositata il 31/12/2024, fatta salva espressamente l'interruzione anticipata ove nel frangente si concluda la composizione negoziata, al costo presunto dei servizi di € 3.046.768,49 (stanziamento semestrale dei servizi a carico del bilancio comunale più entrate presunte derivanti dalla concessione a BMS dei parcheggi in misura semestrale) comprensivo di IVA e oneri della sicurezza, ripartito, pertanto, per ciascuna attività, per l'effettiva durata del medesimo contratto ponte;

4) DARE ATTO che la spesa complessiva di € 3.046.768,49 per costo Contratto Ponte per l'affidamento dei servizi comunali pubblici e strumentali alla Società Brindisi Multiservizi S.r.l. di cui sopra per mesi sei, trova capienza in parte nei rispettivi capitoli di parte Uscita del Bilancio corrente ed in parte dai proventi derivanti dall'attuazione del piano di sosta, così come meglio dettagliato nel prospetto ivi allegato come parte integrante e sostanziale;

5) APPROVARE, per l'effetto, lo schema di Contratto Ponte per l'affidamento dei servizi comunali pubblici e strumentali alla Società Brindisi Multiservizi S.r.l., della durata di sei mesi a decorrere dal 1° gennaio 2025 con affidamenti dei servizi con cadenza mensile, redatto secondo la disciplina del modello dell'"*in house providing*" allegato alla presente deliberazione come parte integrante e sostanziale unitamente ai Capitolati dei relativi servizi, così come di seguito sinteticamente descritto:

- oggetto del contratto ponte è la gestione dei seguenti servizi:

a) manutenzione parchi e servizi per la tutela ambientale del verde;

b) custodia e pulizia degli edifici comunali e dei bagni pubblici costi gestione immobile mercato coperto ex INAPLI;

c) manutenzione rete viaria;

d) manutenzione ordinaria fontane ornamentali pubbliche;

e) servizio di gestione del canile municipale;

f) servizio di manutenzione della segnaletica stradale orizzontale e verticale;

g) servizio di manutenzione degli edifici scolastici comunali;

h) manutenzione ordinaria, programmata e straordinaria degli impianti termici e di climatizzazione di pertinenza degli edifici scolastici ed uffici di proprietà comunale - manutenzione del Nuovo Teatro Verdi;

i) gestione dei beni monumentali e fontane storiche;

l) gestione in concessione del servizio parcheggi a pagamento, senza custodia, nella città di Brindisi;

m) servizi interni di mobilità del Comune di Brindisi;

n) attività di supporto amministrativo e/o di committenza ai servizi comunali;

o) verifica autocertificazioni caldaie;

- il corrispettivo verrà assicurato alla BMS con affidamenti a carico del bilancio comunale per taluni servizi e, per altri, con affidamento in autofinanziamento a valere sugli incassi della gestione parcheggi a pagamento da parte della Società in regime di concessione e sulla base della scheda capitolato allegata al presente contratto;

- il contratto in parola disciplina le condizioni, le modalità, i corrispettivi, determinati a canone o a misura, gli standard minimi, il controllo e monitoraggio, la rendicontazione, la vigilanza e le penalità relativamente ai suddetti servizi oggetto di affidamento, così come meglio descritti nei relativi capitolati predisposti dai rispettivi Settori comunali competenti, ivi allegati come parti integranti e sostanziali;

- al fine di programmare e verificare il raggiungimento degli scopi ed obiettivi di cui ai summenzionati atti nonché per le performance aziendali e di risanabilità della Società in parola è prevista l'istituzione anche di un tavolo tecnico permanente tra la BMS ed i Dirigenti dei Settori LL.OO.PP.-Trasporti e Servizi Finanziari con la finalità di fare il punto della situazione con cadenza quindicinale, avendo il compito di:

1) Monitorare l'andamento delle attività previste nel contratto;

2) Analizzare le eventuali criticità operative o finanziarie;

3) Adottare misure correttive, ove necessario;

4) Tenere sotto controllo la spesa e l'indebitamento e verificare mensilmente la sostenibilità del piano di risanamento;

5) Verificare l'efficacia degli interventi svolti;

- redatto secondo la disciplina del modello dell'"*in house providing*", per consentire a questo Ente di effettuare sui servizi un controllo più incisivo e penetrante;

6) AUTORIZZARE il Dirigente comunale del Settore LL.OO.PP.-Trasporti, a sottoscrivere in nome e per conto di questo Comune il contratto ponte per l'affidamento dei servizi strumentali elencati nel punto 4);

7) DEMANDARE al Dirigente del Settore LL.OO.PP.-Trasporti di procedere a tutti gli atti e/o adempimenti tecnici, gestionali ed esecutivi necessari per dare attuazione alla presente deliberazione;

8) DEMANDARE, altresì, al Dirigente Settore Risorse Umane la gestione del Servizio “attività di supporto amministrativo e/o di committenza ai servizi comunali”;

9) DARE ATTO CHE, con decreto sindacale n. 7 del 21/03/2024, il Dott. Arch. Fabio LACINIO ha avuto conferito l’incarico di direzione e gestione della macrostruttura Settore Lavori e Opere Pubbliche – Trasporti;

10) NOMINARE quali RUP dei singoli servizi strumentali i dipendenti individuati nei rispettivi capitolati ivi allegati;

11) DICHIARARE, con separata votazione unanime, il presente atto immediatamente eseguibile ai sensi dell’art.134, comma 4, del T.U.E.L. 18 agosto 2000, n.267.

IL PROPONENTE
Dott. Giuseppe Marchionna