



COMUNE DI BRINDISI

DETERMINAZIONE

Servizi Finanziari

N. d'ordine Reg. Generale	1162	Del 04/09/2024
N. d'ordine Reg. Settore	86	Del 03/09/2024

OGGETTO:	Impegno di spesa per pagamento emolumenti incarico DPO/RPD (Data Protection Officer / Responsabile della Protezione dei Dati)
-----------------	---

Il Responsabile di Procedimento individuato per il seguente atto è
Carbini Giovanni
Brindisi, li 04/09/2024

Il Responsabile del procedimento

Richiamate:

- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 115 del 21.12.2023 ad oggetto DUP/D.U.P.” Documento Unico di programmazione 2024/2026 - presentazione al Consiglio Comunale in ossequio all’art. 170 del D.Lgs. 267/2000;
- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 125 del 22.12.2023 ad oggetto: Bilancio di Previsione 2024/2026 - Approvazione Bilancio e relativi allegati;
- la deliberazione G.C. n. 22 del 29.01.2024 di "Approvazione Piano Esecutivo di Gestione/Peg- sezione economica";

Atteso che l'amministrazione comunale, conformemente al Regolamento UE 679/2016 (G.D.P.R.) in materia di protezione dei dati personali, con decreto sindacale n. 15 del 21/06/2021, ha conferito incarico di DPO (Data Protection Officer) al dott. Stefano Semeraro c.f. SMRSFN71R10L049L;

Considerato che:

- in data 9 gennaio 2024, dovendo garantire copertura della funzione di DPO nelle more della prossima nuova procedura di individuazione, veniva sottoscritto contratto di proroga per il 2024, alle medesime condizioni economiche precedentemente pattuite, con corrispettivo complessivo di € 500,00 mensili, oltre IVA, se dovuta, ed oneri riflessi;

Ritenuto che:

- occorre procedere all'impegno delle somme necessarie al pagamento del corrispettivo spettante per le attività del DPO per l'anno 2024 sul capitolo del bilancio corrente n. 131009 - Regolamento UE 2016/679 Designazione Responsabile della Protezione dei Dati;

Dato atto che:

- non sussistono situazioni di conflitto d' interesse ai sensi dell' art. 6-bis. L. 241/1990 introdotto dall'art. 1, comma 41, legge n. 190 del 2012;
- trattandosi di contratto di lavoro temporaneo (legge 24 giugno 1997 n. 196), il CIG non è previsto;

Stante quanto sopra, fermo restando che quanto in narrativa deve considerarsi parte integrante e sostanziale, il sottoscritto responsabile del procedimento, attesta per i profili di propria competenza, la regolarità del procedimento amministrativo svolto e rinvia per competenza al Dirigente.

Il Responsabile del Procedimento
dott. Giovanni Carbini

Il Dirigente

Verificata la relazione istruttoria e la regolarità e correttezza del procedimento svolto,

Visti:

- il D. Lgs del 18.08.2000, n.267;
- il D. Lgs 31 marzo 2023, n. 36, recante il nuovo Codice dei contratti pubblici;
- il D. Lgs. n. 118/2011 ed in particolare il principio contabile applicato della contabilità finanziaria (all. 4/2);
- il vigente regolamento comunale di contabilità e lo Statuto Comunale.

Attesa la propria competenza in merito in forza del T.U.EE.LL.

Determina

Per le motivazioni sopra esposte, che qui si intendono riportate e trascritte per far parte integrante e sostanziale del presente atto:

1. di fare proprie tutte le risultanze dell'istruttoria svolta dal responsabile del procedimento;
2. di impegnare, ai sensi dell'articolo 183, comma 1, del d. Lgs. n. 267/2000 e del principio contabile applicato all. 4/2 al d.Lgs. n. 118/2011, la somma di € 10.000,00, imputandola al capitolo 131009 del bilancio corrente;
3. di accertare, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 183, comma 8, del d.Lgs. n. 267/2000, che il seguente programma dei pagamenti è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica;
4. di dare atto che:
 - a. alla sottoscrizione del relativo contratto per le prestazioni in argomento, sono riportate le previsioni di applicazione delle norme di comportamento di cui al Codice Etico e Comportamentale, adottato con deliberazione di Giunta Comunale n. 464 del 30/12/2013;
 - b. in ottemperanza alle disposizioni di cui al PTPC 2019-2021 di questo Ente, il fornitore ha effettuato la dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà ai sensi dell'art. 53 comma 16 ter del D.Lgs. 165/2001;
5. di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;
7. di dare atto, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, che:
 - il presente provvedimento, oltre all'impegno di cui sopra, non comporta ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente;
 - ai sensi dell'art. 6 bis L. 241/90 e del Codice Etico Comportamentale del Comune di Brindisi, non sussistono conflitti d' interesse con l'operatore commerciale di cui al presente provvedimento;
8. di dare atto che il presente provvedimento è rilevante ai fini della pubblicazione nella sezione Amministrazione Trasparente del sito istituzionale ai sensi del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33;
9. di pubblicare il presente provvedimento all'Albo Pretorio di questo Ente.

Avvertenze

Ai sensi dell'art. 3 comma 4 della legge 07.08.1990 n° 241 e ss.mm.ii., avverso il presente provvedimento è ammesso:

- *Ricorso alla stessa Autorità che ha emanato il provvedimento, per l'eventuale autoannullamento nell'esercizio dei poteri di autotutela;*
- *Ricorso giurisdizionale presso il TAR di Lecce, ai sensi degli artt. 29, 41 e 119 del D. Lgs. n. 104/2010, entro 60 giorni dalla notifica o dalla pubblicazione dell'atto;*
- *Ricorso giurisdizionale presso il TAR di Lecce, ai sensi dell'art. 120 comma 5 del D. Lgs. n. 104/2010, entro 30 giorni, nel caso di procedure di affidamento, ivi comprese quelle di incarichi e concorsi di progettazione e di attività tecnico-amministrative ad esse connesse, relativi a pubblici lavori, servizi o forniture;*
- *Ricorso straordinario al Capo dello Stato, per i motivi di legittimità rientranti nella giurisdizione del giudice amministrativo, entro 120 giorni dalla notificazione o dalla piena conoscenza del provvedimento, ai sensi degli artt. 8 e 9 del D.P.R. 1199/71*

II DIRIGENTE

Gabriele Falco

(atto sottoscritto digitalmente)